



Buku Pedoman Penulisan Tesis dan Artikel Jurnal

PROGRAM MAGISTER SASTRA

**FAKULTAS SASTRA
UNIVERSITAS SANATA DHARMA
YOGYAKARTA
2022**

PRAKATA

Penulisan tesis dan artikel jurnal merupakan kewajiban mahasiswa untuk mengakhiri studi mereka di jenjang S-2. Penulisan tersebut dimaksudkan untuk melatih mahasiswa meneliti, menemukan, dan merumuskan kebenaran ilmiah. Kebenaran ilmiah sebagai hasil penelitian harus dituangkan dalam tesis dan artikel jurnal. Untuk mencapai tujuan tersebut, diperlukan sebuah pedoman penulisan agar terdapat standarisasi dalam struktur, format, dan tata tulis lainnya. Pedoman ini disusun dengan memperhatikan pedoman penulisan karya ilmiah yang berlaku di Universitas Sanata Dharma.

Tim penyusun mengucapkan terima kasih kepada para dosen yang telah menyumbangkan pemikiran dalam menyusun buku pedoman ini.

Yogyakarta, November 2022

Tim Penyusun



DAFTAR ISI

Prakata	iii
Daftar Isi	v
BAB I PEDOMAN UMUM DAN KONSEP DASAR	1
BAB II PENYUSUNAN PROPOSAL TESIS	3
BAB III PENYUSUNAN TESIS	9
BAB IV PENYUSUNAN DAFTAR RUJUKAN DAN SISTEM PERUJUKAN	19
BAB V PENYUSUNAN ARTIKEL JURNAL	27
Daftar Rujukan	31
Lampiran-Lampiran	33

BAB I

PEDOMAN UMUM DAN KONSEP DASAR

Tesis merupakan salah satu syarat kelulusan mahasiswa Program Magister Sastra. Selain itu, tesis juga menjadi satu indikator penguasaan konsep teoretis di bidang ilmu sastra bagi lulusan Magister Sastra yang sesuai dengan SNPT PP 49 Pasal 9, 2014. Tesis Magister Sastra didasarkan pada hasil penelitian kualitatif. Penelitian kualitatif adalah jenis penelitian yang bermaksud memahami fenomena kesusastraan dengan cara deskripsi dalam bentuk kata-kata. Penelitian kualitatif itu dilakukan melalui kajian pustaka, studi lapangan, atau gabungan keduanya.

Penelitian kesusastraan mencakup empat bidang peminatan, yakni sastra Indonesia, sastra lisan, sastra bandingan, dan *cultural studies*. Penelitian sastra Indonesia mencakup kajian terhadap sastra kanon dan sastra nonkanon di dalam sejarah sastra Indonesia. Sastra Lisan meliputi kajian tentang proses penciptaan (Lord, 20), penikmatan (, dan pewarisan () sastra lisan. Sastra Bandingan berkenaan dengan kajian pelbagai karya sastra sebagai produk zaman dalam kaitannya dengan isu-isu sosial, kultural, dan politik (Bakhtin, 1981; Prendergast, 2004) yang melahirkannya. *Cultural Studies* adalah kajian kritis terhadap karya sastra dalam konteks identitas, etnisitas, ras, bangsa, gender, media, teks, ruang kultural, ruang urban, penonton, anak muda, gaya hidup, subkultur, politik kultural, dan kebijakan kultural (Barker, 2009).

Dalam menyusun tesis, mahasiswa dibimbing oleh satu orang dosen pembimbing. Pembimbing mendampingi mahasiswa sejak perencanaan, pelaksanaan, dan pelaporan hasil penelitian. Tesis didiseminasikan dalam bentuk artikel pada jurnal ilmiah nasional terakreditasi Sinta atau pada jurnal internasional.

BAB II

PENYUSUNAN PROPOSAL TESIS

Proposal tesis di Program Magister Sastra, Fakultas Sastra, USD terdiri atas tiga bagian, awal, utama, dan akhir. Setiap bagian dapat dirinci ke dalam beberapa unsur. Bagian-bagian tersebut beserta unsur-unsurnya disajikan sebagai berikut.

A. Bagian Awal

Bagian awal proposal tesis memuat (a) judul proposal dan (b) persetujuan dosen pembimbing. Kedua unsur tersebut dapat dirinci sebagai berikut.

1. Halaman Judul Proposal

Halaman judul proposal tesis memuat:

- a. Judul tesis yang diusulkan;
- b. Tujuan proposal tesis, yakni untuk menyusun tesis pada program studi Magister Sastra;
- c. Logo Universitas Sanata Dharma;
- d. Nama mahasiswa yang ditulis lengkap, disertai nomor mahasiswa di bawahnya;
- e. Nama institusi, yakni nama program studi Magister Sastra
- f. Waktu pengajuan proposal tesis yang ditunjukkan dengan penulisan nama bulan dan tahun di bawah kata Yogyakarta.

2. Halaman Persetujuan Proposal

Halaman ini memuat persetujuan dosen pembimbing tesis. Halaman persetujuan tersebut mencakup (a) tanda tangan, (b) nama terang, (c) gelar akademik, dan (d) tanggal persetujuan.

B. Bagian Utama

Bagian utama proposal tesis mencakup hal-hal berikut: (a) latar belakang, (b) rumusan masalah, (c) tujuan penelitian, (d) manfaat hasil penelitian, (e) tinjauan pustaka, (f) landasan teori, (f) metode penelitian, (g) sistematika penulisan. Berikut rincian untuk setiap unsur tersebut.

1. Latar Belakang

Latar belakang proposal tesis memaparkan topik usulan tesis yang merupakan fenomena kesusastraan disertai alasan-alasan pemilihan topik. Bagian ini menjelaskan problematika yang berkaitan dengan objek material dan objek formal kesusastraan yang dapat menjadi dasar untuk merumuskan masalah penelitian.

2. Rumusan Masalah

Rumusan masalah merupakan formulasi problematika yang dipaparkan dalam latar belakang. Masalah penelitian dirumuskan dalam dua sampai empat kalimat tanya.

3. Tujuan Penelitian

Tujuan penelitian dirumuskan dengan kalimat berita sesuai rumusan masalah. Rumusan tersebut mengandung kata kerja konkret misalnya *menjelaskan, mengidentifikasi, menguraikan, membandingkan, mengklasifikasikan, mengevaluasi, menciptakan*.

4. Manfaat Penelitian

Manfaat penelitian mencakup dua hal, yakni (a) manfaat teoretis dan (b) manfaat praktis. Manfaat teoretis merupakan manfaat bagi pengembangan ilmu pengetahuan. Manfaat ini berkenaan dengan pengembangan disiplin ilmu sesuai dengan program studi Magister Sastra. Manfaat praktis adalah manfaat yang berkaitan dengan pemecahan persoalan kemanusiaan.

5. Tinjauan Pustaka

Bagian tinjauan pustaka berisi ulasan hasil penelitian terdahulu yang relevan dengan objek penelitian. Pustaka yang diulas meliputi artikel mutakhir dalam jurnal, buku, laporan penelitian, dan dokumen terkait lainnya baik cetak maupun digital. Tujuan tinjauan pustaka adalah mengetahui sejauh mana objek penelitian itu sudah dibahas sebelumnya guna menunjukkan kebaruan penelitian.

6. Landasan Teori

Landasan teori memuat konsep-konsep yang digunakan sebagai kerangka untuk menganalisis data. Konsep-konsep tersebut harus relevan dengan rumusan masalah.

7. Metode Penelitian

Metode penelitian adalah cara mengumpulkan, menganalisis, dan menyajikan hasil analisis data. Pada bagian ini, dijelaskan jenis penelitian, paradigma, pendekatan, sumber data, teknik pengumpulan data, teknik analisis data, dan penyajian hasil analisis.

7. Sistematika Penyajian

Dalam proposal penelitian, dituliskan secara rinci sistematika laporan penelitian dari awal hingga akhir. Sistematika penyajian dalam proposal berisi jumlah bab dan subbab beserta ringkasan isinya dalam bentuk paragraf.

C. Bagian Akhir

Bagian akhir proposal berisi (a) jadwal penelitian, (b) rencana anggaran penelitian, dan (c) daftar pustaka.

Jadwal penelitian memuat tanggal, bulan, tahun, dan tahapan penyusunan tesis. Anggaran penelitian mencakup biaya yang dikeluarkan untuk kepentingan penelitian. Daftar pustaka menyajikan pustaka-pustaka yang digunakan sebagai referensi di dalam menyusun proposal.

BAB III

PENYUSUNAN TESIS

A. Ketentuan Umum

Pada bagian berikut disajikan ketentuan-ketentuan umum yang berkaitan dengan tesis di Prodi Magister Sastra, Fakultas Sastra, Universitas Sanata Dharma Yogyakarta.

1. Tesis merupakan karya tulis ilmiah sebagai tugas akhir yang ditulis dan diserahkan oleh mahasiswa dan diujikan kepadanya sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan studi pada Program Studi Magister Sastra.
2. Tesis ditulis di atas kertas HVS kuarto 70 gram dengan warna putih.
3. Naskah tesis dicetak dengan tinta warna hitam, jenis huruf *Times New Roman*, ukuran 12 poin (kecuali halaman sampul).
4. Batas-batas pengetikan tesis adalah 4 cm tepi kiri dan tepi atas, 3 cm tepi kanan dan tepi bawah.
5. Naskah diketik dengan spasi ganda, kecuali abstrak diketik dengan spasi tunggal.
6. Penomoran halaman bagian awal menggunakan angka Romawi kecil yang diletakkan di tengah bawah. Penomoran halaman bagian utama menggunakan angka Arab yang diletakkan di kanan atas, kecuali pada halaman pertama Bab, nomor diletakkan di tengah bawah.
7. Jumlah halaman bagian utama tesis minimal 80, yang harus terbagi secara proporsional. Bagian analisis sekurang-kurangnya 50% dari keseluruhan jumlah halaman utama tesis.

B. Struktur Tesis

Struktur Tesis dapat dirinci ke dalam tiga bagian, yakni (a) Bagian Awal Tesis, (b) Bagian Utama Tesis, dan (c) Bahan Akhir Tesis. Setiap bagian dirinci lebih lanjut sebagai berikut.

1. Bagian Awal Tesis

Bagian awal tesis mencakup unsur-unsur berikut: (a) halaman sampul, (b) halaman judul, (c) halaman persetujuan pembimbing, (d) halaman pengesahan, (e) halaman moto dan persembahan, (f) pernyataan keaslian karya, (g) pernyataan persetujuan publikasi, (g) ucapan terima kasih, (h) abstrak, (i) daftar isi, (j) daftar tabel (fakultatif), (k) daftar gambar (fakultatif), (l) daftar lampiran. Paparan berikut memperjelas setiap unsur bagian awal tesis tersebut.

(a) Halaman Sampul

Halaman sampul memuat hal-hal pokok sebagai berikut:

1) Judul Tesis

Judul tesis ditulis dengan huruf kapital. Judul penelitian dapat ditulis dengan dua model, yaitu (a) penelitian kuantitatif: singkat dan menggambarkan hubungan variabel, dan (b) penelitian kualitatif: singkat dan menggambarkan aspek-aspek yang diteliti. Judul tesis disarankan tidak melebihi 12 kata.

2) Maksud Tesis

Maksud tesis adalah untuk memenuhi salah satu syarat memperoleh gelar Magister Humaniora (M.Hum) pada Program Studi Magister Sastra Fakultas Sastra.

3) Logo Universitas Sanata Dharma dengan diameter 5 cm ditempatkan di bawah 'maksud tesis'.

4) Nama penulis tesis didahului kata 'oleh' dan diikuti dengan nomor mahasiswa.

5) Nama program studi, nama fakultas, dan nama universitas, diakhiri dengan kata 'Yogyakarta', dan disertai tahun penyusunan. Semua harus ditulis dengan huruf kapital.

6) Tahun penyusunan tesis ditempatkan di bawah kata 'Yogyakarta'.

(b) Halaman Judul

Tulisan dalam halaman judul sama dengan tulisan halaman sampul. Akan tetapi, pada halaman judul dituliskan nomor halaman dengan angka Romawi kecil (i) di bagian bawah tengah.

(c) Halaman Persetujuan Pembimbing

Halaman persetujuan pembimbing memuat tulisan 'Tesis ini telah disetujui oleh'. Di bawahnya terdapat tulisan:

- 1) Judul tesis
- 2) Tulisan 'oleh' NIM....
- 3) Tulisan 'telah disetujui oleh'
- 4) Tulisan 'Pembimbing I dan II'

(d) Halaman Pengesahan

Halaman pengesahan memuat hal-hal berikut:

- 1) Tulisan "TESIS"
- 2) Judul tesis
- 3) Tulisan 'dipersiapkan dan ditulis oleh', yang di bawahnya dituliskan nama mahasiswa dan 'NIM'
- 4) Tanggal, bulan, dan tahun kelulusan
- 5) Kedudukan, nama, gelar akademik, dan tanda tangan dari ketua, sekretaris, anggota dewan penguji
- 6) Tanda tangan, nama lengkap, dan gelar akademik dekan

(e) Halaman Moto dan Persembahan

Halaman persembahan digunakan untuk menuliskan kata-kata bijak yang disusun sendiri maupun oleh orang lain. Halaman persembahan digunakan untuk menuliskan nama-nama orang yang patut menerima karya tulis itu sebagai sebuah persembahan.

(f) Abstrak

Abstrak tesis terdiri dari tiga paragraf yang masing-masing berisi objek dan masalah penelitian, teori dan metode, serta hasil temuan yang ditulis dengan jarak satu spasi, maksimal satu halaman. Abstrak ditulis dalam bahasa Indonesia dan bahasa Inggris, masing-masing diikuti dengan kata kunci yang terdiri atas tiga sampai lima kata atau frasa. Kata kunci merupakan kata atau frasa yang berkaitan langsung dengan objek material dan objek formal penelitian.

(g) Ucapan Terima Kasih

Bagian ini berisi ucapan terima kasih kepada pihak-pihak yang telah membantu proses penulisan tesis dan pernyataan bahwa semua kekurangan dan kelemahan yang terdapat di dalam tesis menjadi tanggung jawab penulis.

(h) Pernyataan Keaslian Karya

Pernyataan keaslian karya memuat tulisan berikut ini:

PERNYATAAN KEASLIAN KARYA

Saya menyatakan dengan sesungguhnya bahwa tesis yang saya tulis ini tidak memuat karya atau bagian karya orang lain maupun karya sendiri, kecuali yang telah disebutkan di dalam kutipan dan daftar referensi sebagaimana layaknya penulisan karya ilmiah.

Yogyakarta, (tanggal, bulan, tahun)
Penulis,

(Nama lengkap dan tanda tangan)

i) Daftar Isi

Bagian ini memuat nama atau judul dari keseluruhan unsur tesis yang mencakup bagian awal, bagian pokok, dan bagian akhir beserta nomor halamannya. (lihat contoh)

(j) Daftar Tabel

Halaman daftar tabel diperlukan hanya kalau tesis memuat lebih dari satu tabel. Halaman daftar tabel berisi judul-judul tabel dan nomor halamannya.

(k) Daftar Gambar

Halaman daftar gambar digunakan hanya apabila dalam tesis terdapat lebih dari satu gambar. Adapun yang dimaksud dengan gambar dalam tesis mencakup bagan, peta, grafik, foto, dll. Halaman daftar gambar berisi judul gambar dan nomor halamannya.

2. Bagian Utama Tesis

Bagian utama tesis mencakup hal-hal berikut: (1) latar belakang, (2) rumusan masalah, (3) tujuan penelitian, (4) manfaat hasil penelitian, (5) tinjauan pustaka, (6) landasan teori, (7) metode penelitian, (8) sistematika penulisan (9) Hasil Penelitian dan Pembahasan, (10) Penutup. Berikut rincian untuk setiap unsur tersebut.

(1) Latar Belakang

Latar belakang proposal tesis memaparkan topik usulan tesis yang merupakan fenomena kesusastraan disertai alasan-alasan pemilihan topik. Bagian ini menjelaskan problematika yang berkaitan dengan objek material dan objek formal kesusastraan yang dapat menjadi dasar untuk merumuskan masalah penelitian.

(2) Rumusan Masalah

Rumusan masalah merupakan formulasi problematika yang dipaparkan dalam latar belakang. Masalah penelitian dirumuskan dalam dua sampai empat kalimat tanya.

(3) Tujuan Penelitian

Tujuan penelitian dirumuskan dengan kalimat berita sesuai rumusan masalah. Rumusan tersebut mengandung kata kerja konkret misalnya *menjelaskan, mengidentifikasi, menguraikan, membandingkan, mengklasifikasikan, mengevaluasi, menciptakan*.

(4) Manfaat Penelitian

Manfaat penelitian mencakup dua hal, yakni (a) manfaat teoretis dan (b) manfaat praktis. Manfaat teoretis merupakan manfaat bagi pengembangan ilmu pengetahuan. Manfaat ini berkenaan dengan pengembangan disiplin ilmu sesuai dengan program studi Magister Sastra. Manfaat praktis adalah manfaat yang berkaitan dengan pemecahan persoalan kemanusiaan.

(5) Tinjauan Pustaka

Bagian tinjauan pustaka berisi ulasan hasil penelitian terdahulu yang relevan dengan objek penelitian. Pustaka yang diulas meliputi artikel mutakhir dalam jurnal, buku, laporan penelitian, dan dokumen terkait lainnya baik cetak maupun digital. Tujuan tinjauan pustaka adalah

mengetahui sejauh mana objek penelitian itu sudah dibahas sebelumnya guna menunjukkan kebaruan penelitian.

(6) Landasan Teori

Landasan teori memuat konsep-konsep yang digunakan sebagai kerangka untuk menganalisis data. Konsep-konsep tersebut harus relevan dengan rumusan masalah.

(7) Metode Penelitian

Metode penelitian adalah cara mengumpulkan, menganalisis, dan menyajikan hasil analisis data. Pada bagian ini, dijelaskan jenis penelitian, paradigma, pendekatan, sumber data, teknik pengumpulan data, teknik analisis data, dan penyajian hasil analisis.

(a) Jenis Penelitian

Jenis penelitian merupakan penelitian kualitatif.

(b) Paradigma dan Pendekatan

Posisi peneliti di dalam menggunakan paradigma, pendekatan, dan teori di dalam penelitian.

(c) Data Penelitian

Data penelitian mencakup data primer dan sekunder.

Data primer adalah data yang diambil secara langsung dari sumber atau narasumber. Data sekunder adalah data yang diambil dari sumber yang digunakan peneliti lain, baik berupa dokumen, buku, jurnal dan sebagainya.

(d) Metode Pengumpulan Data

Metode pengumpulan data adalah cara yang digunakan untuk mendapatkan data.

(f) Metode Analisis Data

Metode analisis data adalah cara yang digunakan untuk menganalisis data.

7. Sistematika Penyajian

Dalam proposal penelitian, dituliskan secara rinci sistematika laporan penelitian dari awal hingga akhir. Sistematika penyajian dalam tesis berisi jumlah bab dan subbab beserta ringkasan isinya dalam bentuk paragraf.

(8) Bab-Bab Hasil Penelitian

Bab-Bab hasil penelitian dimulai dari Bab II dan seterusnya, sesuai dengan jumlah rumusan masalah. Bab II berisi jawaban terhadap rumusan masalah pertama, Bab III berisi jawaban terhadap rumusan masalah kedua, dan seterusnya.

(9) Penutup

Bab ini memuat simpulan dan saran.

a) Simpulan

Simpulan berisi ringkasan hasil penelitian sesuai dengan rumusan masalahnya. Dalam simpulan, tidak terkandung gagasan baru dari penulis maupun kutipan pendapat penulis lain.

b) Saran

Saran berisi rekomendasi peneliti untuk penelitian lebih lanjut.

3. Bagian Akhir Tesis

Bagian akhir tesis terdiri atas daftar referensi, lampiran, dan biografi penulis.

1) Daftar Pustaka

Daftar Pustaka memuat pustaka yang benar-benar digunakan sebagai rujukan dalam penulisan tesis. Jumlah pustaka yang dirujuk minimal 25 sumber, dengan proporsi jurnal minimal 50% .

2) Lampiran

Lampiran dipakai untuk menempatkan keterangan-keterangan yang relevan, yang tidak tercantum di bagian utama tesis.

3) Biografi Penulis

Bagian ini memuat riwayat hidup dan riwayat pendidikan penulis secara singkat. Biografi ini diketik satu setengah spasi, dilengkapi dengan foto diri terbaru.

BAB IV

PENYUSUNAN DAFTAR PUSTAKA DAN SISTEM PERUJUKAN

1. Pengantar

Tesis Magister Sastra USD menggunakan sistem rujukan American Psychological Association (APA).

2. Cara Menulis Kutipan dan Sumber Kutipan

Sejumlah aturan yang perlu diketahui dalam penulisan kutipan dan sumber kutipan sistem Harvard adalah sebagai berikut.

- a. Jika kutipan merupakan kutipan pertama atau dikutip dari penulisnya, kutipan itu ditulis dengan menggunakan tanda petik (“...”). Akan tetapi, apabila kutipan diambil dari kutipan tertentu, kutipan tersebut ditulis dengan menggunakan tanda petik tunggal (‘...’).
- b. Jika bagian yang dikutip tidak lebih dari tiga baris, kutipan ditulis dengan menggunakan tanda petik (sesuai dengan ketentuan pertama) dan ditulis menyatu dengan teks, serta diketik dengan jarak dua spasi.
- c. Jika bagian yang dikutip lebih dari tiga baris, kutipan ditulis tanpa tanda kutip dan diketik dengan jarak satu spasi. Baris pertama diketik mulai pada ketukan keenam atau baris kedua diketik mulai ketukan keempat..
- d. Jika ada bagian yang dihilangkan pada kutipan, penulisan bagian itu diganti dengan tiga buah titik.

- e. Terdapat beberapa cara penulisan sumber kutipan dalam penulisan karya ilmiah, di antaranya sebagai berikut.
- 1) Jika sumber kutipan mendahului kutipan, cara penulisannya adalah nama penulis diikuti tahun penerbitan, tanda titik dua, dan nomor halaman yang penulisannya tanpa menggunakan spasi. Tahun penerbitan, tanda titik dua, dan nomor halaman ditempatkan dalam tanda kurung.
 - 2) Jika sumber kutipan ditulis setelah kutipan, nama penulis, tanda baca koma, tahun penerbitan, tanda titik dua, dan nomor halaman, semuanya diletakkan di dalam tanda kurung ditulis tanpa spasi kecuali di belakang tanda baca koma.
 - 3) Jika kutipan merujuk pada kutipan lain, sumber kutipan yang ditulis adalah sumber yang digunakan pengutip dengan menyebut nama penulis yang mengemukakan pendapat tersebut.
 - 4) Jika penulis hanya satu orang, tetapi namanya terdiri atas lebih dari satu kata, nama belakang atau nama keluarga ditulis mendahului nama depannya, seperti pada penulisan (Pranowo, 2013:20).
 - 5) Jika penulis terdiri atas dua orang, nama belakang atau nama keluarga dari kedua penulis tersebut harus disebutkan, misalnya pada penulisan (Setyaningsih dan Rahardi, 2013:50).
 - 6) Jika penulis terdiri atas lebih dari dua orang, nama yang ditulis adalah nama belakang atau nama keluarga dari nama penulis pertama diikuti dengan singkatan dkk.
 - 7) Jika masalah yang dibahas berkaitan dengan pendapat beberapa orang dalam sumber yang berbeda, cara penulisan sumber kutipannya mencantumkan setiap nama belakang penulis dan tahun terbit dipisahkan dengan tanda baca titik koma.
 - 8) Jika sumber kutipan berasal dari beberapa karya tulis dengan penulis yang sama dan pada tahun yang sama, cara penulisannya adalah dengan menambahkan huruf a, b, c, dan seterusnya pada tahun penerbitannya tanpa dipisahkan spasi, seperti pada penulisan (Rahardi, 2011a:13, 2011b:30, 2011c:55).
 - 9) Jika yang diutarakan hanya pokok-pokok pikiran penulis, penulisan kutipan tidak perlu menggunakan tanda petik, cukup dengan menyebut sumbernya seperti pada penulisan (Rahardi dkk., 2015:75).
-

3. Cara Menulis Daftar Pustaka

Komponen-komponen yang harus dicantumkan dalam daftar pustaka ini adalah sebagai berikut.

- a. Nama penulis, dengan cara menuliskan terlebih dahulu nama belakang, kemudian nama depan (disingkat). Hal ini berlaku untuk semua nama, baik nama asing maupun nama Indonesia. Cara penulisan inilah yang berlaku secara internasional tanpa mengenal kebangsaan dan tradisi. Tata tulis ilmiah tidak mengenal prinsip nama apakah yang lebih dikenal di masyarakat, melainkan apa nama belakangnya, tanpa memperhitungkan apakah nama itu merupakan nama keluarga atau bukan.

Misalnya:

Abdul Hamid ditulis Hamid, A.

Tuti Herawati-Mulyono ditulis Herawati-Mulyono, T.

Bonar Situmorang ditulis Situmorang, B.

John Burns ditulis Burns, J.

- b. Tahun penerbitan, judul sumber tertulis yang bersangkutan dengan digarisbawahi atau dicetak miring, kota tempat penerbit berada, dan nama penerbit.
- c. Baris pertama diketik mulai ketukan pertama dan baris kedua dan seterusnya diketik mulai ketukan kelima atau satu tab dalam komputer. Jarak antara baris satu dengan baris berikutnya ada satu spasi, sedangkan jarak antara sumber satu dengan sumber berikutnya adalah dua spasi.

Contoh :

Boediono. (1998). *Dampak Krisis Ekonomi terhadap Pendidikan*. Jakarta: Pusat Penelitian Sains dan Teknologi UI.

Kartodirdjo, S. (1987). *Kebudayaan Pembangunan dalam Perspektif Sejarah*. Yogyakarta: Gajah Mada University Press.

Clark, D., et al. (1998). *Financing of Education Education in Indonesia*. Manila: Asian Development Bank.

Darling-Hammond, L. (1997). *The Right to Learn*. San Francisco: Jossey-Bass.

Cara Menulis Daftar Pustaka Berdasarkan Jenis Sumber yang Digunakan

a. Sumber berupa jurnal

Penulisan jurnal sebagai Daftar Pustaka mengikuti urutan: nama belakang penulis, nama depan penulis (disingkat), tahun penerbitan (dalam tanda kurung), judul artikel (ditulis di antara tanda petik), judul jurnal dengan digarisbawahi dan ditulis penuh, nomor volume dengan angka Arab dan digarisbawahi tanpa didahului dengan singkatan "vol", nomor penerbitan (jika ada) dengan angka Arab dan ditulis di antara tanda kurung, nomor halaman dari nomor halaman pertama sampai dengan nomor halaman terakhir tanpa didahului singkatan "pp" atau "hlm."

Contoh :

Barrett-Lennard, G.T. (1983). "The Empathy Cycle: Refinement of A Nuclear Concept". *Journal of Counseling Psychology*. 28 (2), 91-100.

b. Sumber berupa buku

Kalau sumber tertulisnya berupa buku, urutan penulisannya adalah: nama belakang penulis, nama depan (dapat disingkat), tahun penerbitan, judul buku digarisbawahi, edisi, kota asal, penerbit. Daftar pustaka berupa buku ditulis dengan memperhatikan keragaman berikut.

- 1) Jika buku ditulis oleh seorang saja:
Poole, M.E. (1976). *Social Class and Language Utilization at the Tertiary Level*. Brisbane: University of Queensland.
- 2) Jika buku ditulis oleh dua atau tiga orang, maka semua nama ditulis.
Dunkin, M.J. dan Biddle, B.J. (1974). *The Study of Teaching*. New York: Holt Rinehart and Winston.
- 3) Jika buku ditulis oleh lebih dari tiga orang, digunakan et al. (dicetak miring atau digarisbawahi):
Ghiseli, E. et al. (1981). *Measurement Theory for The Behavioral Sciences*. San Francisco: W.H. Freeman and Co.
- 4) Jika penulis sebagai penyunting:
Philip, H.W.S. dan Simpson, G.L. (Eds) (1976). *Australia in the World of Education Today and Tomorrow*. Canberra: Australian National Commission.
- 5) Jika sumber itu merupakan karya tulis seseorang dalam suatu kumpulan tulisan banyak orang:

Pujianto. (1984). "Etika Sosial dalam Sistem Nilai Bangsa Indonesia", dalam YP2LPM. (1984), *Dialog Manusia, Falsafah, Budaya, dan Pembangunan*. Malang: YP2LPM.

6) Jika buku itu berupa edisi:

Gabriel, J. (1970). *Children Growing Up: Development of Children' Personality* (third ed.). London: University of London Press.

c. Sumber selain journal dan buku

1) Tesis dan disertasi

Soelaeman, M.I. (1985). Suatu Upaya Pendekatan Fenomenologis terhadap Situasi Kehidupan dan Pendidikan dalam Keluarga dan Sekolah. *Disertasi* Doktor pada FPS IKIP Bandung; tidak diterbitkan.

2) Publikasi departemen

Departemen Pendidikan dan Kebudayaan. (1998). *Petunjuk Pelaksanaan Beasiswa dan Dana Bantuan Operasional*. Jakarta: Depdikbud.

3) Dokumen

Proyek Pengembangan Pendidikan Guru. (1983). *Laporan Penilaian Proyek Pengembangan Pendidikan Guru*. Jakarta: Depdikbud.

4) Makalah:

Kartadinata, S. (1989). "Kualifikasi Profesional Petugas Bimbingan Indonesia: Kajian Psikologis". Makalah pada Konvensi 7 IPBI, Denpasar.

5) Surat kabar:

Sanusi, A. (1986). "Menyimak Mutu Pendidikan dengan Konsep Takwa dan Kecerdasan, Meluruskan Konsep Belajar dalam Ari Kualitatif". *Pikiran Rakyat* (8 September 1986).

d. Sumber dari internet

1) Karya perorangan

Cara penulisannya ialah:

Pengarang/penyunting. (Tahun). Judul (edisi). [jenis medium]. Tersedia: alamat di internet. [tanggal diakses].

Contoh:

Thomson, A. (1998). The Adult and the Curriculum. [online]. Tersedia <http://www.ed.uiuc.edu/EPS/PES-Yearbook/1998/thompson.html> [30 Maret 2000]

2) Bagian dari karya kolektif

Cara penulisannya:

Pengarang/penyunting. (Tahun). Dalam Sumber (edisi), [Jenis media]. Penerbit. Tersedia: alamat di internet. [tanggal diakses]

Contoh:

Daniel, R.T. (1995). The history of Western Music. In Britanica online: Marcopedia [Online]. Tersedia: <http://www.eb.com:180/cgi-bin/g:DocF=marco/5004/45/0.html> [28 Maret 2000]

3) Artikel dalam jurnal

Cara penulisannya:

Pengarang, (Tahun). Judul. Nama Jurnal [Jenis media], volume (terbitan), halaman. Tersedia: alamat di internet. [tanggal diakses]

Contoh:

Supriadi, D. (1999). Restructuring the Shoolbook Provision System in Indonesia: Some Recent Inititives. Dalam Educational Policy Analysis Archives [Online], Vol 7 (7), 12 halaman. Tersedia: <http://epaa.asu.edu/epaa/v7n7.html> [17 Maret 2000]

4) Artikel dalam majalah

Cara penulisannya:

Pengarang. (Tahun, tanggal, bulan). Judul. Nama Majalah [Jenis media], volume, jumlah halaman. Tersedia: alamat di internet. [tanggal diakses]

Contoh:

Goodstein, C. (1991, September). HealersFrom the deep. American Health [CD-ROM], 60-64. Tersedia: 1994 SIRS/SIRS 1992 Life Science/ Article 08A [13 Juni 1995]

5) Artikel di surat kabar

Cara penulisannya:

Pengarang. (Tahun, tanggal, bulan). Judul. Nama Surat Kabar [Jenis media], jumlah halaman. Tersedia: alamat di internet. [tanggal diakses]

Contoh:

Cipto, B. (2000, 27 April). Akibat Perombakan Kabinet Berulang, Fondasi Reformasi Bisa Runtuh. Pikiran Rakyat [Online], Halaman 8. Tersedia: <http://www.pikiran-rakyat.com>. [9 Maret 2000]

6) Pesan dari E-mail

Cara penulisannya:

Pengirim (alamat e-mail pengirim). (Tahun, tanggal, bulan). Judul pesan.

E-mail kepada penerima [alamat e-mail penerima]

Contoh:

Musthafa, Bachrudin (Musthafa@indo.net.id). (2000, 25 April). Bab V
Laporan Penelitian. E-mail kepada Dedi Supriadi (Supriadi@indo.net.id).

BAB V

PENYUSUNAN ARTIKEL JURNAL

A. Pengantar

Surat edaran Dirjen DIKTI No. 152/E/T/2012 pada intinya menegaskan bahwa untuk lulus program magister seorang mahasiswa harus menghasilkan artikel yang diterbitkan pada jurnal ilmiah. Mahasiswa Prodi PBSI wajib menyusun dan menyerahkan naskah artikel jurnal sebelum ujian tesis berlangsung.

B. Ketentuan Penulisan

Artikel jurnal mencakup bagian-bagian berikut: (a) judul, (b) nama penulis dan nomor mahasiswa, institusi (c) abstrak dan kata kunci berbahasa Indonesia dan Inggris, (d) pendahuluan, (e) metode, (f) hasil dan pembahasan, (g) penutup, dan (h) daftar referensi. Masing-masing dijelaskan terperinci sebagai berikut.

(a) Judul

Judul artikel jurnal diharapkan tidak sama persis dengan judul TESIS. Judul harus memberikan gambaran hasil penelitian yang telah dilakukan. Panjang judul maksimal 12 kata, diketik di tengah-tengah, dengan huruf kapital, ukuran 14 poin.

(b) Nama Penulis, Nomor Mahasiswa, dan Institusi

Nama penulis ditempatkan di bawah judul, diketik di tengah-tengah dengan ukuran 12 poin, dengan huruf pertama kapital pada setiap kata. Nomor mahasiswa ditulis di bawah nama penulis. Nama institusi ditulis di bawah nomor mahasiswa.

(c) Abstrak dan Kata Kunci

Abstrak dan kata kunci ditulis dalam dua bahasa (Indonesia dan Inggris). Panjang abstrak 75-100 kata, sedangkan jumlah kata kunci 3-5 kata. Kata kunci ditulis setelah abstrak. Abstrak minimal berisi masalah/tujuan, metode, hasil penelitian, dan simpulan, ditulis dalam

bentuk inden (menjorok ke dalam kanan kiri sebanyak lima karakter), dengan spasi tunggal.

(d) Pendahuluan

Pendahuluan berisi komponen latar belakang masalah penelitian, masalah penelitian, tujuan penelitian, dan kajian teori. Bagian pendahuluan dipaparkan secara integratif dalam bentuk paragraf-paragraf (tidak bersubjudul). Proporsi bagian pendahuluan adalah 15-20% dari panjang total artikel.

(e) Metode

Bagian metode berisi paparan tentang rancangan penelitian, sumber data, teknik pengumpulan data, teknik analisis data dengan panjang 10-15% dari total panjang artikel. Paparan disusun dalam bentuk paragraf-paragraf.

(f) Hasil Penelitian dan Pembahasan

Hasil penelitian berisi paparan hasil analisis yang berkaitan dengan masalah penelitian. Pembahasan berisi pemaknaan hasil analisis dan perbandingan dengan teori dan/atau hasil penelitian sejenis. Proporsi bagian ini adalah 40-60% dari panjang artikel.

(h) Kesimpulan

Bagian kesimpulan merupakan intisari hasil pembahasan yang merupakan jawaban atas pertanyaan penelitian. Pada bagian penutup dapat juga dipaparkan saran yang relevan dengan temuan penelitian. Simpulan disajikan dalam bentuk paragraf-paragraf.

(i) Daftar Referensi

Daftar referensi hanya memuat sumber-sumber yang benar-benar dirujuk. Semua sumber yang dirujuk harus tercantum dalam daftar referensi. Sumber referensi minimal 80% berupa pustaka terbitan sepuluh tahun terakhir. Referensi yang digunakan adalah sumber-sumber primer berupa artikel-artikel jurnal penelitian atau laporan-laporan penelitian (termasuk TESIS, tesis, dan disertasi).

C. Perujukan

Perujukan dan pengutipan menggunakan sistem rujukan berkurung (nama akhir, tahun, halaman). Pencantuman sumber pada kutipan langsung hendaknya disertai dengan keterangan tentang nomor halaman tempat asal

kutipan, sedangkan untuk kutipan tidak langsung ditulis dengan tanpa keterangan nomor halaman asal kutipan.

D. Ketentuan Teknis

- (a) Naskah artikel jurnal diketik dengan program *Microsoft Word*, huruf *Times New Roman* ukuran 12 poin, spasi 1.5 (kecuali abstrak 1 spasi), dicetak pada kertas A4 dengan panjang 15-20 halaman.
 - (b) Naskah ditulis dalam bahasa Indonesia ragam ilmiah sesuai dengan kaidah-kaidah kebahasaan dan ejaan yang berlaku sebagaimana diatur dalam Pedoman EYD.
 - (c) Naskah diketik dengan format margin kiri 4 cm, atas 4 cm, kanan 3 cm, dan bawah 3 cm.
 - (d) Naskah akhir diserahkan dalam bentuk *hard copy* dan *soft copy* setelah direvisi sesuai dengan masukan-masukan dari tim penguji TESIS.
-

DAFTAR RUJUKAN

- Hacker, Diana. (2003). *A Writer's Reference*. Boston: Bedford/St. Martin's.
- Institut Pertanian Bogor. (2012). *Pedoman Penulisan Karya Ilmiah*. Bogor: IPB Press.
- Rahardi, R. Kunjana. (2009). *Bahasa Indonesia untuk Perguruan Tinggi*. Jakarta: Penerbit Erlangga.
- Rahardi, R. Kunjana. (2009). *Penyuntingan Bahasa Indonesia untuk Karang-Mengarang*. Jakarta: Penerbit Erlangga.
- Supratiknya, A. (2007). *Kiat Merujuk Sumber Acuan dalam Penulisan Karya Ilmiah*. Yogyakarta: Universitas Sanata Dharma.



LAMPIRAN-LAMPIRAN



Lampiran 1. Contoh sampul TESIS

**REPRESENTASI TRAGEDI 1998
DALAM SASTRA INDONESIA:
KAJAN *NEW HISTORICISM***

TESIS

Diajukan untuk Memenuhi Salah Satu Syarat
Memperoleh Gelar Magister Sastra
Program Magister Indonesia

oleh

STEVANNY YOSICHA PUTRI

NIM: 224412101



Ukuran 5 cm²

**PROGRAM STUDI MAGISTER SASTRA
FAKULTA SASTRA
UNIVERSITAS SANATA DHARMA
YOGYAKARTA
Agustus 2022**

Lampiran 2. Contoh halaman judul

**REPRESENTASI TRAGEDI 1998
DALAM SASTRA INDONESIA:
KAJAN *NEW HISTORICISM***

TESIS

Diajukan untuk Memenuhi Salah Satu Syarat
Memperoleh Gelar Magister Sastra
Program Studi Magister Sastra

oleh

STEVANNY YOSICHA PUTRI

NIM: 224412101



**PROGRAM STUDI MAGISTER SASTRA
FA K U L T A SASTRA
U N I V E R S I T A S S A N A T A D H A R M A
Y O G Y A K A R T A
Agustus 2022**

Lampiran 3. Contoh halaman persetujuan pembimbing

TESIS

**REPRESENTASI TRAGEDI 1998
DALAM SASTRA INDONESIA:
KAJAN *NEW HISTORICISM***

(Ditulis dengan Huruf Kapital Times New Roman Tebal, Ukuran 14)

oleh

STEVANNY YOSICHA PUTRI

NIM: 224412101

Logo emas USD



Pembimbing *(seandainya Pembimbing Tunjari)*

.....
(nama lengkap dan gelar)

tanggal.....
(acc sebelum diujikan)

Pembimbing II *(seandainya ada)*

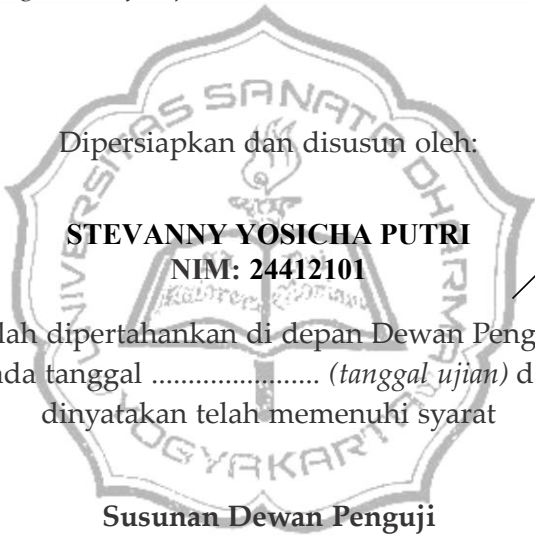
.....
(nama lengkap dan gelar)

tanggal.....
(acc sebelum diujikan)

Lampiran 4. Contoh halaman pengesahan (kertas berlogo)
TESIS

**REPRESENTASI TRAGEDI 1989
DALAM SASTRA INDONESIA:
KAJAN *NEW HISTORICISM***

(Ditulis dengan Huruf Kapital Times New Roman Tebal, Ukuran 14)



Dipersiapkan dan disusun oleh:

STEVANNY YOSICHA PUTRI
NIM: 24412101

Logo emas USD

Telah dipertahankan di depan Dewan Penguji
pada tanggal (*tanggal ujian*) dan
dinyatakan telah memenuhi syarat

Susunan Dewan Penguji

	Nama Lengkap	Tanda Tangan
Sekretaris		
Anggota		
Anggota		
Anggota		

Yogyakarta, (*tanggal ujian*)
Fakultas Sastra
Universitas Sanata Dharma
Dekan,
.....
(*nama lengkap dan gelar*)

Lampiran 5. Contoh Pernyataan Keaslian Karya**PERNYATAAN KEASLIAN KARYA**

Saya menyatakan dengan sesungguhnya bahwa TESIS yang saya tulis ini tidak memuat karya atau bagian karya orang lain, kecuali yang telah disebutkan dalam kutipan dan daftar pustaka, dengan mengikuti ketentuan sebagaimana layaknya karya ilmiah. Apabila di kemudian hari ditemukan indikasi plagiarisme dalam tesis ini, maka saya bersedia menanggung segala sanksi sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Yogyakarta, *(tanggal ujian)*

Penulis,

(nama lengkap dan tanda tangan)

Lampiran 6. Contoh Format Publikasi

LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS

Yang bertanda tangan di bawah ini, saya mahasiswa Universitas Sanata Dharma:

Nama :
Nomor Mahasiswa :

Demi pengembangan ilmu pengetahuan, saya memberikan kepada Perpustakaan Universitas Sanata Dharma karya ilmiah saya yang berjudul :

.....
.....
.....
.....

beserta perangkat yang diperlukan (*bila ada*). Dengan demikian saya memberikan kepada Perpustakaan Universitas Sanata Dharma hak untuk menyimpan, mengalihkan dalam bentuk media lain, mengelolanya dalam bentuk pangkalan data, mendistribusikan secara terbatas, dan mempublikasikannya di Internet atau media lain untuk kepentingan akademis tanpa perlu meminta ijin dari saya maupun memberikan royalti kepada saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis. Demikian pernyataan ini yang saya buat dengan sebenarnya.

Dibuat di Yogyakarta

Pada tanggal : (*tanggal ujian*)

Yang menyatakan

.....
(*nama lengkap dan tanda tangan*)

Lampiran 7. Contoh Penulisan Abstrak Bahasa Indonesia

ABSTRAK

Nama penulis tesis (*diawali nama belakang*). Tahun. Judul Skripsi. *Tesis*.
Yogyakarta: Program Magister, Fakultas Sastra, Universitas Sanata
Dharma.

[illegible]

Kata kunci:, ..., ...

Lampiran 8. Contoh Penulisan Abstrak Bahasa Inggris

ABSTRACT

Writer's Name (*inisiated by surname*). Year. Title. *Thesis*. Yogyakarta:
Program Magister Sastra, Fakultas Sastra, Universitas Sanata Dharma.

[illegible]

Key words:, ..., ...

Lampiran 9. Contoh Sampul, Punggung Sampul, dan Penjilidannya

(Warna sampul BIRU GELAP/DONGKER dengan tinta berwarna emas)



