

**SURAT PERMOHONAN
PENGIRIMAN DOKUMEN BERHARGA
PROGRAM PPG UNIVERSITAS SANATA DHARMA
Tahun 2026**

Yth. Koordinator Pelaksanaan PPG
Universitas Sanata Dharma
Yogyakarta

Dengan hormat,

Bersama dengan surat ini, saya bermaksud mengajukan permohonan pengiriman Sertifikat Pendidikan dengan rincian sebagai berikut:

Nama :
NIM :
Nomor Peserta PPG :
Bidang Studi :

Dokumen Sertifikat Pendidikan tersebut mohon dikirimkan kepada :

Nama Penerima : _____
Alamat Pengiriman
Jalan/ Dusun, RT/RW/ No. : _____
Desa : _____
Kecamatan : _____
Kabupaten : _____
Provinsi : _____
Kode pos : _____
No WA penerima : _____

Bersama dengan surat ini saya juga menyatakan bahwa segala macam resiko pengiriman saya tanggung sepenuhnya.

Demikian permohonan dan pernyataan ini saya buat, atas perkenan dan perhatiannya saya mengucapkan terima kasih.

_____,
Hormat saya,

Materai
Rp.10.000

(nama lengkap)

PENGIRIM:

Yoanna Krisnawati

Staff Sekretariat PPG Universitas Sanata Dharma

Jl. Affandi, Mrican, Caturtunggal, Depok, Sleman, DIY

No HP: 087747827371

PENERIMA:

Yth. Bapak/Ibu,.....

yang beralamat di

Jalan, RT/RW :

Kelurahan :

Kecamatan:

Kabupaten :

Provinsi :

Kode Pos :

Nomor HP Aktif/WA:

NIM :