



UNIVERSITAS SANATA DHARMA  
YOGYAKARTA

# User Manual–SIA ORANGTUA



Biro Administrasi Perencanaan dan Sistem Informasi

Telp : 0274-883037 ext. 2133, 2135 (Infrastruktur)

VOIP : 0811.266.1144/0817.143.222/0815.7807.8000

WA : 0819-0498-4000

Email : [bapsi@usd.ac.id](mailto:bapsi@usd.ac.id)

Sistem Informasi Akademik  
Orangtua

M2023.07.4

## DAFTAR ISI

DAFTAR ISI .....	2
DAFTAR ISTILAH .....	3
PANDUAN PENGGUNAAN SISTEM INFORMASI AKADEMIK – ORANGTUA .....	4
1. FITUR LOGIN .....	5
2. HOME.....	6
3. BIODATA .....	7
5. KARTU KEUANGAN MAHASISWA (KKM) .....	8
6. JADWAL KULIAH .....	10
7. LIHAT KARTU RENCANA STUDI.....	10
8. DAFTAR POIN KEGIATAN .....	11
9. GANTI PASSWORD .....	11
10. LOGOUT .....	12

## DAFTAR ISTILAH

KRS	: Kartu Rencana Studi
BRS	: Bimbingan Rencana Studi
KHS	: Kartu Hasil Studi
DPA	: Dosen Pembimbing Akademik
Prodi	: Program Studi
IPK	: Indeks Prestasi Kumulatif
IPS	: Indeks Prestasi Semester
KTM	: Kartu Tanda Mahasiswa
NIM	: Nomor Induk Mahasiswa
UKT	: Uang Kuliah Tetap
DPP	: Dana Pengembangan Pendidikan
SKS	: Satuan Kredit Semester
SPP	: Sumbangan Penyelenggaraan Pendidikan
Kaprodi	: Ketua Program Studi
Username	: Identitas yang digunakan untuk akses SIA, Login internet maupun email
Password	: Sandi/kata rahasia yang digunakan untuk akses SIA, login internet, maupun email.
Dispensasi	: Penundaan pembayaran

## PANDUAN PENGGUNAAN SISTEM INFORMASI AKADEMIK – ORANGTUA

### Pengantar

Sistem informasi akademik orangtua adalah fasilitas dari Universitas Sanata Dharma bagi orangtua/wali mahasiswa Universitas Sanata Dharma untuk melihat perkembangan akademik mahasiswa selama kuliah di Universitas Sanata Dharma secara *real time*.

Sistem informasi ini memberikan beberapa layanan sebagai berikut:

1. Informasi biodata mahasiswa
2. Informasi nilai mahasiswa
3. Informasi daftar pembayaran
4. Jadwal Kuliah mahasiswa
5. Kartu Rencana Studi Mahasiswa
6. Daftar Poin Kegiatan Mahasiswa
7. Ganti password

### Jawaban atas Pertanyaan yang sering Ditanyakan (Frequently Ask Question)

1. **Sistem ini bisa diakses dari mana saja?** Sistem ini bisa diakses dari luar kampus maupun dari dalam kampus melalui jaringan internet dengan mengakses alamat website: <https://orangtua.usd.ac.id>
2. **Bagaimana jika saya lupa username dan password?** Secara *default* password adalah tanggal lahir mahasiswa dengan format ddmmyy. Contoh: 170845 jika tanggal lahirnya 17 Agustus 1945. Jika password sudah diganti dan lupa, password bisa di-*reset* agar kembali menjadi *default* melalui fitur Reset Password SIA Orangtua di SIA Mahasiswa.
3. **Mengapa tampilan isi fitur seperti terpotong?** Geser *scroll* ke atas atau bawah, kekanan atau ke kiri untuk melihat keseluruhan isi fitur.

Program ini dapat diakses dengan alamat website: <http://orangtua.usd.ac.id/> atau dengan menuju ke website <https://usd.ac.id> kemudian klik Menu Akademik, kemudian pilih Sistem Informasi Akademik Orangtua.



Home Tentang USD Beasiswa Admisi Akademik Publikasi Ilmiah Dosen Kemahasiswaan Wisuda Alumni

Program: S1, S2, S3  
Kalender Akademik  
Informasi Akademik  
Sistem Informasi Akademik Mahasiswa  
Sistem Informasi Akademik Dosen  
**Sistem Informasi Akademik Orangtua**  
e-learning Exelsa  
e-learning Exelsa Moodle  
e-learning Belajar USD

MESKIPUN JARAK MEMBUAT BATAS  
KITA HARUS TETAP CERDAS  
DENGAN BELA RASA DAN AKSI NYATA  
KITA WUJUDKAN PENDIDIKAN  
YANG PENUH ASA DAN MAKNA

Selengkapnya » APOR sampai dengan 7 Agustus 2020 JALUR UN sampai dengan 3 Juli 2020 JALUR TES sampai dengan 23 Agustus 2020

## 1. FITUR LOGIN



### SIA ORANGTUA MAHASISWA

Universitas Sanata Dharma

Selamat Datang, Orang Tua/Wali mahasiswa Universitas Sanata Dharma.

Silakan isi NIM dan Password kemudian klik tombol LOGIN atau tekan ENTER.

Default password adalah tanggal lahir mahasiswa dgn format ddmmyy. Contoh: 170845 jika tanggal lahirnya 17 Agustus 1945.

[Download User Manual SIA Orangtua](#)

© 2015 [Biro Administrasi dan Perencanaan Sistem Informasi](#), Telp: 0274-883037 psw.: 2133/2134

<b>NIM</b>	:	<input type="text"/>
<b>Password</b>	:	<input type="password"/> 
		<input type="button" value="LOGIN"/>

Pada fitur Login, isikan NIM dan Password, lalu klik tombol **Login** atau tekan tombol **Enter** pada *keyboard* Anda. Secara *default* password adalah tanggal lahir mahasiswa dengan format ddmmyy. Contoh: 170845 jika tanggal lahirnya 17 Agustus 1945. Jika password sudah diganti dan lupa, password bisa di-*reset* agar kembali menjadi *default* melalui fitur Reset Password SIA Orangtua di SIA Mahasiswa. Berikut ini adalah tampilan awal SIA Orangtua setelah login:

**SIA Orangtua/Wali Mahasiswa Universitas Sanata Dharma**

Selamat datang, Orangtua/Wali mahasiswa

Prodi:  
**Sastra Inggris**  
Silakan pilih menu di bawah ini:

- HOME
- BIODATA
- NILAI
- KARTU KEUANGAN MHS (KKM)
- JADWAL KULIAH
- LIHAT KRS
- DAFTAR POIN KEGIATAN
- GANTI PASSWORD
- LOGOUT

**BIODATA**

Data Mahasiswa

- Nomor Induk Mahasisw
- Nama
- Jenis Kelamin
- Tempat / Tanggal Lahir
- Alamat Sekarang

No. Handphone : 081328012059

No. Telp Rumah

Agama

Alamat Asal

Nama Orang Tua

Jumlah Adik

Jumlah Kakak

[Pedoman Administrasi Keuangan Mahasiswa](#)

© 2015 Biro Administrasi dan Perencanaan Sistem Informasi, Telp: 0274-883037 psw.: 2133/2134

Setelah login akan tampil Biodata mahasiswa seperti pada tampilan diatas. Untuk melihat perkembangan studi mahasiswa dengan memilih menu di samping kiri.

## 2. HOME

**SIA Orangtua/Wali Mahasiswa Universitas Sanata Dharma**

Selamat datang, Orangtua/Wali mahasiswa

HOME

VE AI A

NIM 2

Prodi:  
**Sastra Inggris**  
Silakan pilih menu di bawah ini:

- HOME
- BIODATA
- NILAI
- KARTU KEUANGAN MHS (KKM)
- JADWAL KULIAH
- LIHAT KRS
- DAFTAR POIN KEGIATAN
- GANTI PASSWORD
- LOGOUT

© 2015 Biro Administrasi dan Perencanaan Sistem Informasi, Telp: 0274-883037 psw.: 2133/2134

Fitur ini digunakan untuk menuju ke halaman HOME. Home adalah fasilitas untuk kembali ke menu awal.

### 3. BIODATA

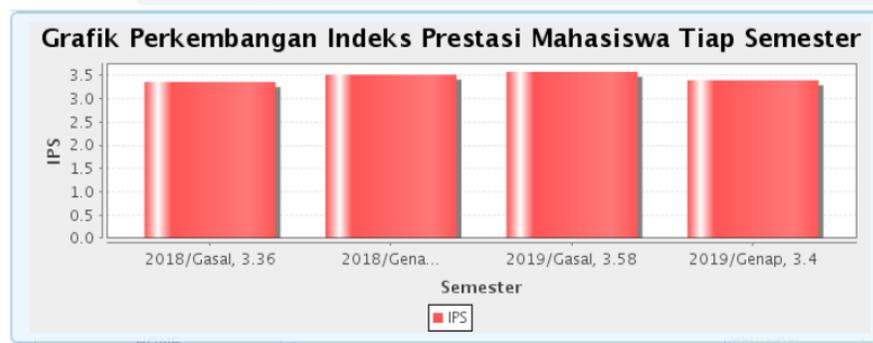
BIODATA	
Data Mahasiswa	
Nomor Induk Mahasiswa	
Nama	
Jenis Kelamin	
Tempat / Tanggal Lahir	
Alamat Sekarang	
No. Handphone	
No. Telp Rumah	
Agama	
Alamat Asal	
Nama Orang Tua	
Jumlah Adik	
Jumlah Kakak	: 0
-- Jika ada data yang ingin diperbaiki mohon menghubungi Biro Administrasi Akademik (BAA) --	
<a href="#">Pedoman Administrasi Keuangan Mahasiswa</a>	

Fitur ini berisi biodata mahasiswa. Apabila ada kesalahan dalam biodata dimohon mahasiswa menghubungi Biro Administrasi Akademik (BAA) untuk membetulkan.

### 4. NILAI

Nilai				
Nama				
NIM				
Indeks Prestasi Kumulatif (IPK)	: 3.49	<a href="#">Grafik</a>		
Jumlah Kredit Kumulatif	: 74			
Jumlah SKS Lulus	: 74			
Semester : 1				
Tahun Akademik : 2018 / 2019 / Gasal				
I P S : 3.36				
Kode	Nama Mata Kuliah	SKS	Nilai	
PKM 001	Pengembangan Kepribadian Mahasiswa 1	0		
BIND 101	Bahasa Indonesia	3	A	
PENE101	Statistik I	3	B	
PEUM101	Pengantar Psikologi	3	C	
PEUM102	Psikologi Kepribadian I	3	B	
PEUM104	Biopsikologi	3	A	
PEUM103	Psikologi Budaya	2	A	
PEUM105	Psikologi Perkembangan I	3	A	
PEUM106	Emosi dan Kognisi	2	B	
Total SKS		22		
Semester : 2				
Tahun Akademik : 2018 / 2019 / Genap				
I P S : 3.52				
Kode	Nama Mata Kuliah	SKS	Nilai	
PENE102	Statistik II	3	A	
PEUM208	Psikologi Perkembangan II	3	B	
PEUM209	Psikologi Sosial I	3	B	

Fitur ini digunakan untuk melihat nilai per semester mahasiswa. Untuk melihat perkembangan indeks prestasi mahasiswa tiap semester dapalam bentuk grafik, Klik **Grafik**.



menampilkan Grafik Perkembangan Indeks Prestasi Mahasiswa Tiap Semester.

## 5. KARTU KEUANGAN MAHASISWA (KKM)

**KARTU KEUANGAN MAHASISWA (KKM)**

NIM / Nama Mahasiswa :  
 Program Studi :  
 Tahun Akademik :

**A. Untuk melakukan pembayaran, pertama-tama pilihlah Non DPP, DPP, SBS, dan/atau DT. Mahasiswa dapat memilih (mencentang) 1 (satu) atau lebih.**

Non DPP     DPP     SBS

**B. Selanjutnya pilihlah akan membayar keseluruhan atau sebagian:**

	Keseluruhan		Sebagian	
	(Centang)		Nominal	(Centang)
	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>

**C. Pembayaran Non DPP diatur sebagai berikut:**  
 Mahasiswa tidak perlu menunjuk kewajiban yang akan dibayar. Alokasi pembayaran mahasiswa akan diatur oleh sistem dengan urutan prioritas sebagai berikut:

- Pembayaran dialokasikan pertama untuk kewajiban pokok dan baru kemudian untuk denda.
- Pembayaran dialokasikan untuk kewajiban pada semester sebelumnya lebih dulu, baru kemudian untuk semester ini.
- Pembayaran dialokasikan sesuai dengan urutan jatuh tempo.

Total akan bayar: 0     OK akan bayar hari ini    \* Cara Pembayaran \*

Jenis Uang Kuliah	SEMESTER SEBELUMNYA								
	Kewajiban			Pembayaran/Pembebasan					
	Uang Kuliah Belum Dibayar(Rp)	Jatuh Tempo	Uang Denda Belum Dibayar(Rp)	No	Tanggal	Uang Kuliah (Rp)	Uang Denda (Rp)	Cara	Sumber
				2.	22-01-2020	2,500,000	0	Bank Virtual Account Ma Mahasiswa Sendiri	
<b>C. Non SKS-Non UKT</b>									<b>C. N</b>
1. Jaket Al	0	-	0	-	-	0	0	-	1
2. Inisiasi	0	-	0	-	-	0	0	-	2
3. PPKM	0	-	0	-	-	0	0	-	3
4. Kmhs	0	-	0	1.	26-07-2019	200,000	0	Bank Virtual Account Ma Mahasiswa Sendiri	4
				2.	22-01-2020	200,000	0	Bank Virtual Account Ma Mahasiswa Sendiri	
5. Perpus	0	-	0	-	-	0	0	-	5
6. Sos Mhs	0	-	0	1.	26-07-2019	35,000	0	Bank Virtual Account Ma Mahasiswa Sendiri	6
				2.	22-01-2020	35,000	0	Bank Virtual Account Ma Mahasiswa Sendiri	7
7. WE Moral	0	-	0	-	-	0	0	-	8
8. KKN	0	-	0	-	-	0	0	-	8
9. Ujian TA	0	-	0	-	-	0	0	-	9
10. Wisuda	0	-	0	-	-	0	0	-	1
11. Ijasah-Leg	0	-	0	-	-	0	0	-	1
12. Lain-lain	0	-	0	-	-	0	0	-	1
<b>II. DPP</b>									<b>II. DPI</b>
A. DPP Thp I	0	-	0	-	-	0	0	-	A. D
B. DPP Thp II	0	-	0	-	-	0	0	-	B. D
C. DPP Thp III	0	-	0	-	-	0	0	-	C. D
<b>III. SBS</b>									<b>III. SE</b>
0	-	0	-	-	-	0	0	-	IV. DT
<b>IV. DT</b>									<b>IV. DT</b>
A. DT Dep	0	-	0	-	-	0	0	-	A. D
B. DT Sem									B. D
<b>JUMLAH</b>	<b>0</b>		<b>0</b>			<b>13,520,000</b>	<b>0</b>		

Total Tagihan :Rp    Jumlah UK Belum Bayar :Rp    Total Dispensasi :Rp    0    Total Deposit :Rp    0  
 Total Bayar :Rp    Jumlah Denda Belum Bayar :Rp  
 Total Belum Bayar :Rp

Fitur ini digunakan untuk melihat daftar pembayaran mahasiswa selama menempuh pendidikan di Universitas Sanata Dharma. Untuk melakukan pembayaran, proses yang dilakukan adalah:

- a. Pilih jenis biaya pendidikan yang akan dibayarkan: Non DPP, DPP atau SBS.
- b. Pilih pembayaran keseluruhan atau sebagian.
- c. Pembayaran Non DPP diatur berdasarkan prioritas sebagai berikut:
  - 1) Pembayaran dialokasikan pertama untuk kewajiban pokok dan baru kemudian untuk denda.
  - 2) Pembayaran dialokasikan untuk kewajiban pada semester sebelumnya lebih dulu, baru kemudian untuk semester ini.
  - 3) Pembayaran dialokasikan sesuai dengan urutan jatuh tempo.
- d. Isikan total akan dibayar. Kemudian pilih **OK akan bayar hari ini**.
- e. Mahasiswa sudah bisa melakukan pembayaran. Cara pembayaran bisa dilihat: [https://www.usd.ac.id/ biro/bapsi/detail\\_tutorial.php?noid=32](https://www.usd.ac.id/ biro/bapsi/detail_tutorial.php?noid=32)
- f. Tampilan Kartu Mahasiswa seperti terpotong, untuk melihat sebelahnya geser **Scroll bawah** keatas atau ke kanan atau sebaliknya.
- g. **Total Tagihan** adalah total tagihan selama menempuh pendidikan di USD, **Total Bayar** adalah jumlah biaya yang telah dibayarkan selama menempuh pendidikan di USD, **Jumlah UK Belum Bayar** adalah jumlah uang kuliah yang belum dibayarkan selama menempuh pendidikan di USD, **Jumlah Denda belum bayar** adalah jumlah denda keseluruhan selama menempuh pendidikan di USD, **Total Dispensasi** adalah jumlah total dispensasi atau penundaan pembayaran dan **Total Deposit** adalah jumlah simpanan kelebihan bayar mahasiswa, yang nantinya bisa digunakan untuk membayar biaya pendidikan.

Biaya pendidikan dibayarkan melalui **Virtual Account** (ATM, Internet Banking, Mobile Banking), supaya Kartu Keuangan Mahasiswa real time.

**Tidak disarankan melalui Teller Bank.**

Apabila ada ketidaksesuaian data mohon kirim:

Email: [buk@usd.ac.id](mailto:buk@usd.ac.id) atau WA Official BUK: 0895.3253.67780, 0895.3253.67781

Jadwal pembayaran biaya pendidikan dapat dilihat:

[https://www.usd.ac.id/kalender\\_akademik.php](https://www.usd.ac.id/kalender_akademik.php)

## 6. JADWAL KULIAH

Lihat Jadwal Kuliah															
Hari/Jam	06-07	07-08	08-09	09-10	10-11	11-12	12-13	13-14	14-15	15-16	16-17	17-18	18-19	19-20	20-21
Senin		PEUM417 Psikometri K.403 Kelas A	PEUM417 Psikometri K.403 Kelas A				PERK402 Deteksi Dini K.315 Kelas AA	PERK402 Deteksi Dini K.315 Kelas AA							
Selasa		KEBN 101 PP K.306 Kelas R	KEBN 101 PP K.306 Kelas R	PENE404 Mtd.Kuantitatif K.417 Kelas A	PENE404 Mtd.Kuantitatif K.417 Kelas A	PENE404 Mtd.Kuantitatif K.417 Kelas A			PEND402 PALB K.411 Kelas AB	PEND402 PALB K.411 Kelas AB					
Rabu															
Kamis		PEUM416 PSDM K.403 Kelas A	PEUM416 PSDM K.403 Kelas A	PEUM416 PSDM K.403 Kelas A		ASES403 Tes Kognitif K.403 Kelas A	ASES403 Tes Kognitif K.403 Kelas A	ASES403P Prkt.Kognitif K.403 Kelas A	ASES403P Prkt.Kognitif K.403 Kelas A						
Jumat		ASES402 Ass.Non-tes K.403 Kelas A	ASES402 Ass.Non-tes K.403 Kelas A	ASES402 Ass.Non-tes K.403 Kelas A		PEUM415 Psik.Klinis K.207 Kelas A	PEUM415 Psik.Klinis K.207 Kelas A	PEUM415 Psik.Klinis K.207 Kelas A							
Sabtu															

[Download](#)

Fitur ini memberikan informasi melihat jadwal kuliah mahasiswa.

## 7. LIHAT KARTU RENCANA STUDI

**Kartu Rencana Studi**

Program Studi : Psikologi

Tahun Akademik :

Semester :

---

**Data Mahasiswa**

N I M	IPK	<input type="text" value="3.49"/>
Nama Mahasiswa	IPS	<input type="text" value="3.4"/>
Dosen Pembimbing		
E-Mail		

---

**Mata kuliah yang Diambil**

Kode	Nama Mata kuliah	Kelas	SKS	Hari 1	Hari 2
ASES402	Asesmen Non-Tes	A	3	Jumat / 07:00 09:50	/
PERK402	Deteksi Dini	AA	2	Senin / 12:00 13:50	/
PENE404	Metodologi Penelitian Kuantitatif	A	3	Selasa / 09:00 11:50	/
PEND402	Pendidikan Anak Luar Biasa	AB	2	Selasa / 14:00 15:50	/
KEBN 101	Pendidikan Pancasila	R	2	Selasa / 07:00 08:50	/
ASES403P	Praktikum Tes Kognitif	A	0	Kamis / 13:00 14:50	/
PEUM415	Psikologi Klinis	A	3	Jumat / 11:00 13:50	/

Fitur Kartu Rencana Studi adalah matakuliah yang diambil pada semester tertentu. Cara penggunaannya adalah:

- ✓ Pilih Tahun Akademik
- ✓ Pilih Semester
- ✓ Kemudian Klik **Tampilkan**. Maka muncul Biodata Mahasiswa dan matakuliah yang diambil beserta kelas, SKS dan waktu kegiatan perkuliahan.

## 8. DAFTAR POIN KEGIATAN

Daftar Poin Kegiatan Mahasiswa					
No	Jenis Kegiatan	Nama Kegiatan	Peran	Poin	Status Diverifikasi
1	Kepanitiaan Sebuah Kegiatan	Student Exchange Programme 2017	Bendahara	2	Sudah
2	Kepanitiaan Sebuah Kegiatan	Seminar Sanata Dharma Berbagi : Pemanfaatan Bahan Alam dan Teknologi Dalam Upaya Pengembangan Bentuk Sediaan Obat	Anggota Seksi	1	Sudah
3	Kepanitiaan Sebuah Kegiatan	Pelepasan Wisuda II Fakultas Farmasi	Bendahara	2	Sudah
4	Kepanitiaan Sebuah Kegiatan	Faction #2	Koordinator Seksi	2	Sudah
5	Seminar, Kuliah Umum	SEMINAR NASIONAL 2017 "PERAN FARMASIS DALAM INDUSTRI KOSMETIK"	Peserta	1	Sudah
6	Pelatihan,Workshop,Lok: Program	LATIHAN KEPEMIMPINAN 1 PRIBADI PROAKTIF PROYEKSI MASA DEPAN	Peserta	1	Sudah
7	Wakil USD Kegiatan Luar Kampus	Asia Pacific Pharmaceutical Symposium (APPS) 2018	Peserta	2	Sudah
8	Penguasaan Bahasa Inggris Aktif	Penguasaan bahasa inggris aktif	Peserta	1	Sudah
9	PPKM I	PENDAMPINGAN PENGEMBANGAN KEPRIBADIAN DAN METODE BELAJAR I (PPKMB I)	Peserta	1	Sudah
10	PPKM II	PENDAMPINGAN PENGEMBANGAN KEPRIBADIAN DAN METODE BELAJAR (PPKMB II)	Peserta	1	Sudah
Jumlah Poin Yang Sudah Diverifikasi		: 14			
Jumlah Poin Yang Belum Diverifikasi		: 0			
Jumlah Poin Keseluruhan		: 14			

Fitur Poin Kegiatan Mahasiswa adalah kegiatan yang diikuti oleh mahasiswa sebagai salah satu syarat kelulusan. Jumlah poin yang harus diperoleh adalah 10 poin.

## 9. GANTI PASSWORD

Ganti Password

Password Lama :

Password Baru :

Aturan: Password baru boleh huruf dan/atau angka, 1-20 karakter

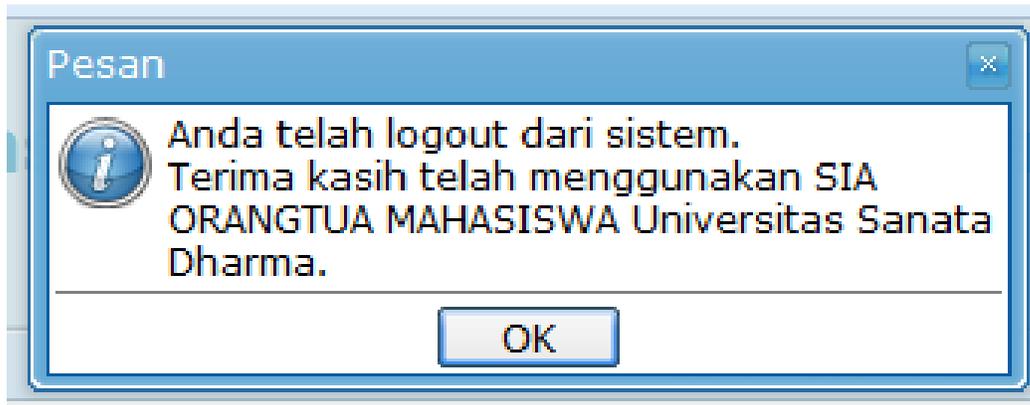
Password Baru (Lagi) :

Fitur ini digunakan untuk mengganti password SIA Orangtua.

Cara Penggunaan:

1. Isi *Password* Lama (jika belum pernah mengganti *password*, isikan *password* lama dengan tanggal lahir mahasiswa dengan format ddmmyy).
2. Isi *Password* Baru (*password* baru boleh diisi dengan huruf atau angka berisi 1-20 karakter).
3. Isi *Password* Baru (Lagi).
4. Klik SIMPAN.

## 10. LOGOUT



Fitur ini digunakan untuk keluar/*logout* dari SIA Orangtua.

Selamat menggunakan SIA Orangtua Mahasiswa Universitas Sanata Dharma. Semoga bermanfaat. Terima kasih.

**Fakultas Vokasi:** Mekatronika, Teknologi Elektromedis, Teknologi Perancangan Mekanik

**Fakultas Sains Dan Teknologi:** Informatika, Teknik Mesin, Teknik Elektro, Matematika

**Fakultas Psikologi:** Psikologi

**Fakultas Farmasi:** Farmasi

**Fakultas Sastra:** Sastra Inggris, Sastra Indonesia, Sejarah

**Fakultas Ekonomi:** Akuntansi, Manajemen, Ekonomi

**Fakultas Keguruan Dan Ilmu Pendidikan:** Pendidikan Bahasa Inggris, Pendidikan Bahasa Sastra Indonesia, Pendidikan Matematika, Pendidikan Fisika, Pendidikan Biologi, Pendidikan Kimia, Pendidikan Ekonomi BKK Pendidikan Ekonomi, Pendidikan Ekonomi BKK Pendidikan Akuntansi, Pendidikan Sejarah, Bimbingan dan Konseling, Pendidikan Guru Sekolah Dasar, Pendidikan Kekhususan Agama Katolik.

**Fakultas Teologi:** Filsafat Keilahian

**Program Profesi:** Profesi Apoteker, Pendidikan Profesi Guru, Pendidikan Profesi Guru Bahasa Indonesia, Pendidikan Profesi Guru Bahasa Inggris, Pendidikan Profesi Guru Bimbingan Konseling, Pendidikan Profesi Guru Biologi, Pendidikan Profesi Guru Matematika, Pendidikan Profesi Guru Sejarah, Pendidikan Profesi Guru Sekolah Dasar.

**Program Pasca Sarjana:** Magister Filsafat Keilahian, Magister Farmasi, Magister Kajian Bahasa Inggris, Magister Ilmu Religi dan Budaya, Magister Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia, Magister Pendidikan Bahasa Inggris, Magister Pendidikan Matematika, Magister Sastra, Magister Manajemen dan Magister Psikologi.

**Program Doktor:** Doktor Kajian Budaya

# Universitas Sanata Dharma

## Kampus I

F. Sastra, F. Ekonomi, Prodi Pendidikan Bahasa Inggris, Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia, Pendidikan Sejarah, Pendidikan Ekonomi BKK Pendidikan Ekonomi, Pendidikan Ekonomi BKK Pendidikan Akuntansi, Pendidikan Guru Sekolah Dasar, Bimbingan dan Konseling.

Mrican, Catur Tunggal, Depok, Sleman, Yogyakarta, 55281

VOIP: 0811.266.1144 / 0817.143.222 / 0815.7807.8000

## Kampus II

Gedung Pusat, Gedung Pasca Sarjana, Perpustakaan

Jl. Affandi Catur Tunggal, Depok, Sleman, Yogyakarta, 55281

VOIP: 0811.266.1144 / 0817.143.222 / 0815.7807.8000

## Kampus III

F. Sains Dan Teknologi, F. Psikologi, F. Farmasi, F. Vokasi, Pendidikan Matematika, Pendidikan Biologi, Pendidikan Kimia, Magister Farmasi, Magister Pendidikan Matematika.

Paingan, Maguwoharjo, Depok, Sleman, Yogyakarta, 55282

VOIP: 0811.266.1144 / 0817.143.222 / 0815.7807.8000

## Kampus IV

F. Teologi, Kentungan Jl. Kaliurang Km 7

Kotak pos 1194 Yogyakarta 55011

Telp. (0274) 880957

## Kampus V

Pendidikan Kekhususan Agama Katolik

Jl. Ahmad Jazuli No. 2 Kotabaru Yogyakarta 55224

Telp. (0274) 589035